



ประกาศมหาวิทยาลัยตาปี  
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู  
ประจำปีการศึกษา 2564

.....

เนื่องด้วยสถานการณ์โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (Corona Virus Disease 2019 : Covid-19) มหาวิทยาลัยตาปีจึงขยายเวลาการเปิดรับสมัครผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู ประจำปีการศึกษา 2564 จากเดิมภายในวันที่ 25 เมษายน 2564 เป็นภายในวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 รายละเอียดและคุณสมบัติตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

  
(ดร.ขวัญดี ศรีไพโรจน์)  
อธิการบดี  


## รายละเอียดและคุณสมบัติ ดังนี้

### 1. หลักสูตรและจำนวนที่เปิดรับ

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู รับจำนวน 60 คน

### 2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ.

2.2 ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอน โดยพิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้

ก. กรณี ไม่มี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู พิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้

(1) สำเนาสัญญาจ้าง ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอนจนถึงวันที่สมัคร หรือสำเนาสมุดประจำตัวครู ที่เป็นปัจจุบันยังไม่มีกร่าจำหน่ายออก โดยสัญญาจ้าง ต้องระบุตำแหน่งครูผู้สอน กรณีสัญญาจ้างไม่ระบุตำแหน่งครูผู้สอน ต้องมีเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างระบุให้ปฏิบัติหน้าที่สอน และคำสั่งของโรงเรียนปีปัจจุบันที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติการสอน ระบุรายวิชาและระดับชั้นที่รับผิดชอบ

(2) สำเนาหนังสือจากครุสภาที่อนุญาตให้ปฏิบัติการสอน โดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู ที่ยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผัน หากหนังสืออนุญาตฯ หมดอายุในวันสมัครผู้สมัครต้องมีหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่แล้ว (กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการต่ออายุไม่สามารถสมัครได้)

(3) กรณีผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ผู้ที่ไม่持有หนังสืออนุญาตให้ปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู) ให้นำคำสั่งแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มาประกอบการสมัคร

ข. กรณี มี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู พิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้

(1) สำเนาสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอน หรือบุคลากรทางการศึกษา จนถึงวันที่รับสมัคร หรือสำเนาสมุดประจำตัวครูที่เป็นปัจจุบันยังไม่มีกร่าจำหน่ายออก

(2) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

### 3. วิธีการคัดเลือก ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

#### 3.1 การสอบข้อเขียน

(1) ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป

(2) ทดสอบความถนัดทางวิชาชีพครู

#### 3.2 การสอบสัมภาษณ์

### 4. วิธีการสมัคร และชำระเงินค่าสมัคร

สมัครด้วยตนเอง โดยมีขั้นตอน ดังนี้

4.1 ผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์ [www.tapee.ac.th](http://www.tapee.ac.th) หรือที่ฝ่ายรับสมัคร มหาวิทยาลัยตาปี และกรอกข้อมูลใบสมัคร พร้อมหลักฐานแนบตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ให้ครบถ้วน โดยยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องรับสมัคร ห้อง M 102 อาคารมิลินทานุช ชั้น 1 มหาวิทยาลัยตาปี วิทยาเขตเมือง หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ ไม่เว้น วันเสาร์ - อาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2564 ถึง 25 เมษายน 2564 เวลา 09.00 – 16.00 น. โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโทร 0-7720-4431-2

4.2 ผู้สมัครชำระเงินค่าสมัคร เป็นเงิน 800 บาท

4.3 เงินค่าสมัครจะไม่คืนให้ทุกกรณี

## 5. หลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครต้องนำหลักฐานแนบใบสมัคร พร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ มายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- |                                                                                                                                                                                           |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 5.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้วครึ่ง (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)                                                                                                       | จำนวน 1 รูป  |
| 5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ                                                                                                                                    | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                                                                                                      | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5.4 สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรีขึ้นไป                                                                                                                               | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5.5 สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญา                                                                                                                                           | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5.6 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีชื่อ-สกุล ในเอกสารหลักฐานไม่ตรงกัน)                                                                                           | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5.7 สำเนาหนังสือแต่งตั้งให้เป็นครู หรือคำสั่งแต่งตั้งให้บรรจุเป็นครูผู้ช่วย หรือบุคลากรทางการศึกษา หรือคำสั่งโรงเรียนปีปัจจุบันที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติการสอนซึ่งมีชั่วโมงสอนประจำในโรงเรียน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5.8 สำเนาสัญญาจ้าง ซึ่งออกโดยผู้อำนวยการโรงเรียน                                                                                                                                          | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5.9 ตารางสอน                                                                                                                                                                              | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5.10 หนังสืออนุญาตให้บุคลากรของหน่วยงานศึกษาต่อ (ซึ่งออกโดยผู้อำนวยการโรงเรียน)                                                                                                           | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5.11 สำเนาหนังสืออนุญาตให้ปฏิบัติการสอน โดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู โดยสำนักงานครุสภาเป็นผู้ออกให้ และต้องไม่หมดอายุก่อนวันที่ 25 เมษายน 2564                                              | จำนวน 1 ฉบับ |

หมายเหตุ สำหรับข้อ 5.8 ยกเว้นผู้สมัครที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

6. ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และผู้สมัครจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีที่มหาวิทยาลัยไม่มีการดำเนินการสอบ

## 7. ระยะเวลาการศึกษา และอัตราค่าเล่าเรียน

### 7.1 ระยะเวลาการศึกษา

จัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร จำนวน 3 ภาคเรียน

### 7.2 อัตราค่าเล่าเรียน

แบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร เป็นเงิน 48,000 บาท โดยแบ่งจ่ายในการลงทะเบียนแต่ละภาคเรียน ดังนี้

- |                                           |                  |
|-------------------------------------------|------------------|
| (1) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ( 50% ) | จำนวน 24,000 บาท |
| (2) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564         | จำนวน 14,000 บาท |
| (3) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565         | จำนวน 10,000 บาท |

## 8. การจัดการเรียนการสอน

### 8.1 จัดการเรียนการสอน ในวันเสาร์ – อาทิตย์