



ประกาศมหาวิทยาลัยตาปี

เรื่อง การรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยตาปี กำหนดเปิดรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อหลักสูตร
ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และได้กำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์การ
รับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

๑. หลักสูตรและจำนวนที่เปิดรับ

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู รับจำนวน ๖๐ คน

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรอง
จาก ก.พ.

๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอน โดยพิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้

ก. กรณี ไม่มี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู พิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้

(๑) สำเนาสัญญาจ้าง ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอนจนถึงวันที่สมัคร หรือสำเนาสมุดประจำตัว
ครู ที่เป็นปัจจุบันยังไม่มีกำหนดจำหน่ายออก โดยสัญญาจ้างต้องระบุตำแหน่งครูผู้สอน กรณีสัญญาจ้างไม่ระบุตำแหน่ง
ครูผู้สอน ต้องมีเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างระบุให้ปฏิบัติหน้าที่สอน และคำสั่งของโรงเรียนปีปัจจุบันที่มอบหมาย
ให้ปฏิบัติการสอน ระบุรายวิชาและระดับชั้นที่รับผิดชอบ

(๒) สำเนาหนังสือจากครุสภาที่อนุญาตให้ปฏิบัติการสอน โดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู ที่ยังไม่
สิ้นสุดระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผัน หากหนังสืออนุญาตฯ หมดอายุในวันสมัครผู้สมัครต้องมีหนังสืออนุญาตฯ ฉบับ
ใหม่แล้ว (กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการต่ออายุไม่สามารถสมัครได้)

(๓) กรณีผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ผู้ที่ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู) ให้นำคำสั่งแต่งตั้งเข้า
รับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มาประกอบใบสมัคร

ข. กรณี มี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู พิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้

(๑) สำเนาสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอน หรือบุคลากรทางการศึกษา จนถึงวันที่รับ
สมัคร หรือสำเนาสมุดประจำตัวครูที่เป็นปัจจุบันยังไม่มีกำหนดจำหน่ายออก

(๒) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๓. วิธีการคัดเลือก ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

๓.๑ การสอบข้อเขียน

- (๑) ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป
- (๒) ทดสอบความถนัดทางวิชาชีพครู

๓.๒ การสอบสัมภาษณ์

เนื้อหาข้อสอบข้อเขียน : มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพครู มาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานการปฏิบัติตน บุคลิกลักษณะ เชี่ยวชาญ การแก้ปัญหา และความสามารถที่สอดคล้องกับวิชาชีพครู

๔. วิธีการสมัคร และชำระเงินค่าสมัคร

สมัครด้วยตนเอง โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๔.๑ ผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์ <http://www.tapee.ac.th> หรือที่ฝ่ายรับสมัคร มหาวิทยาลัยตาปี และกรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบถ้วน พร้อมหลักฐานแนบตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครให้ครบถ้วน โดยยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องรับสมัคร ห้อง M ๑๐๓ อาคารมิลินทาบุช ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยตาปี วิทยาเขตเมือง ไม่เว้นวันเสาร์-อาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) ตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึง ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโทร ๐-๗๗๒๐-๔๔๓๑

๔.๒ ผู้สมัครชำระเงินค่าสมัคร เป็นเงิน ๘๐๐ บาท

๔.๓ เงินค่าสมัครจะไม่คืนให้ทุกกรณี

๕. หลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครต้องนำหลักฐานแนบใบสมัคร พร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ มายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้วครึ่ง (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๓ รูป |
| ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรีขึ้นไป | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีที่ ชื่อ-สกุล ในเอกสารหลักฐานไม่ตรงกัน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๗ สำเนาหนังสือแต่งตั้งให้เป็นครู หรือคำสั่งแต่งตั้งให้บรรจุเป็นครูผู้ช่วย หรือบุคลากรทางการศึกษา หรือคำสั่งโรงเรียนปีปัจจุบันที่มอบหมายให้ปฏิบัติการสอนซึ่งมีชั่วโมงสอนประจำในโรงเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๘ สำเนาสัญญาจ้าง ซึ่งออกโดยผู้อำนวยการโรงเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๙ ตารางสอน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๑๐ หนังสืออนุญาตให้บุคลากรของหน่วยงานศึกษาต่อ (ซึ่งออกโดยผู้อำนวยการโรงเรียน) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕.๑๑ หลักฐานปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอน สิ่งที่ต้องนำมา ดังนี้

๕.๑๑.๑ กรณี **ไม่มี** ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หลักฐานที่ต้องนำมา ได้แก่

(๑) สำเนาสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอนจนถึงวันที่สมัคร หรือ สำเนาสมุดประจำตัวครู ที่เป็นปัจจุบันยังไม่มีการจำหน่ายออก โดยสัญญาจ้างต้องระบุตำแหน่งครูผู้สอน กรณีสัญญาจ้างไม่ระบุตำแหน่งครูผู้สอน ต้องมีเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างระบุให้ปฏิบัติหน้าที่สอน และคำสั่งของโรงเรียนปีปัจจุบัน ที่มอบหมายให้ปฏิบัติการสอน ระบุรายวิชา และระดับชั้นที่รับผิดชอบ

(๒) สำเนาหนังสืออนุญาตให้ปฏิบัติการสอน โดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู ที่ยังไม่หมดอายุ โดยสำนักงานคุรุสภาเป็นผู้ออกให้ หากหนังสืออนุญาตฯ หมดอายุในวันสมัคร ผู้สมัครต้องมีหนังสืออนุญาตฯ ฉบับใหม่แล้ว (กรณีอยู่ระหว่างต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ ไม่สามารถสมัครได้

๕.๑๑.๒ กรณี **มี** ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู พิจารณาจากหลักฐาน ดังนี้

(๑) สำเนาสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอน หรือบุคลากรทางการศึกษา จนถึงวันที่รับสมัคร หรือสำเนาสมุดประจำตัวครูที่เป็นปัจจุบันยังไม่มีการจำหน่ายออก

(๒) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

หมายเหตุ สำหรับข้อ ๕.๗-๕.๙ ยกเว้นผู้สมัครที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๖. ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และผู้สมัครจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีที่มีมหาวิทยาลัยไม่มีการดำเนินการสอบ

๗. กำหนดการรับสมัครและการสอบคัดเลือก

รายละเอียด	วัน เดือน ปี
๑) สมัครด้วยตนเอง	วันเสาร์ที่ ๗ มีนาคม -วันเสาร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓
๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน	วันพุธที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๓) สอบข้อเขียน	วันอาทิตย์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๔) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	วันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๕) สอบสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๖) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	วันพุธที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
๗) รายงานตัว/ลงทะเบียนเรียน/ปฐมนิเทศ	วันอาทิตย์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๓
๘) เปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓	วันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

๘. การประกาศผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยตาปี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ที่เว็บไซต์ <http://www.tapee.ac.th> และที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารมิลินทานุช ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยตาปี วิทยาเขตเมือง

๙. ระยะเวลาการศึกษา และอัตราค่าเล่าเรียน

๙.๑ ระยะเวลาการศึกษา

จัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร จำนวน ๓ ภาคเรียน

๘.๒ อัตราค่าเล่าเรียน

แบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายในการลงทะเบียนแต่ละภาคเรียน ดังนี้

- | | | |
|---|--------------|-----|
| (๑) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๕๐%) | จำนวน ๒๔,๐๐๐ | บาท |
| (เปิดเรียนเดือนมิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๓) | | |
| (๒) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ | จำนวน ๑๔,๐๐๐ | บาท |
| (เปิดเรียนเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ - พฤษภาคม ๒๕๖๔) | | |
| (๓) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ | จำนวน ๑๐,๐๐๐ | บาท |
| (เปิดเรียนเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ - ตุลาคม ๒๕๖๔) | | |

๑๐. การจัดการเรียนการสอน

๑๐.๑ จัดการเรียนการสอน ในวันเสาร์ - อาทิตย์

๑๐.๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เปิดเรียนสัปดาห์แรกวันที่ ๒๗-๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ *ดร.ขวัญดี ศรีไพโรจน์*
 (ดร.ขวัญดี ศรีไพโรจน์)
 อธิการบดี